

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Свердловской области
«Североуральская центральная городская больница»

П Р И К А З

От 01.12.2017г

№ 526

В соответствии со ст. 79.1 ФЗ от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», распоряжением Правительства Свердловской области № 1628-РП от 09.10.2013г. «Об организации работы по формированию независимой оценки качества работы учреждений в сфере образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта, социального обслуживания в Свердловской области», приказа МЗ СО № 1718-п от 09.10.2017г. «О мерах, направленных на улучшение деятельности медицинских организаций Свердловской области, по результатам проведенной в 2017г. независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи в ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ» на 2017-2018гг.
2. Ответственным лицам принять к исполнению утвержденный План мероприятий по повышению качества и доступности оказания медицинской помощи в ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ».
3. Обеспечить направление в отдел контроля качества и стандартизации МЗ СО копии приказа об утверждении плана мероприятий по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи в срок до 05.12.2017г. Ответственный: зам.главного врача по лечебной работе Топорищева А.М.
4. Обеспечить предоставление отчета о реализации плана мероприятий по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи в ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ» в сроки 05.04.2018г., 05.07.2018г., 05.10.2018г., 08.01.2019г. Ответственные: зам.главного врача по леч.работе Топорищева А.М.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач
ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ»



В.А.Новоселов

УТВЕРЖДАЮ:

Главный врач ГБУЗ СО

«Североуральская ЦГБ»

В.А.Новоселов

« 01 » декабря 2017г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОВЫШЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ В ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ» на 2017-2018гг.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1.	Размещение на сайте ГБУЗ СО «Североуральской ЦГБ» и в сети Интернет достоверной информации в соответствии с нормативными документами	В течение года	Врач-методист Таскаева И.В., инженер-программист Катаев А.В.
2.	Размещение на сайте ГБУЗ СО «Североуральская ЦГБ» плана мероприятий по повышению доступности и качества оказания медицинской помощи	До 05.12.2017г.	Инженер-программист Катаев А.В.
3.	Размещение информации на информационных	В течение года	Врач-методист Таскаева

	стендах и видеомониторах в помещениях больницы в соответствии с нормативными документами с использованием текстовых, графических, фото, видео - информационных материалов		И.В., инженер-программист Катаев А.В.
4.	<p>Повышение комфортности условий предоставления медицинских услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> -капитальный ремонт стоматологической поликлиники с ремонтом лифта -капитальный ремонт детской поликлиники: общестроительные, электромонтажные, сантехнические работы, замена лифта -поликлиника п.Калья-капитальный ремонт сантехнического оборудования -перевод инфекционного отделения в педиатрическое отделение -перевод инфекционного отделения на первый этаж акушерского отделения -перевод бактериологической лаборатории на первый этаж детской поликлиники 	<p>При выделении финансовых средств</p> <p>При выделении финансовых средств</p> <p>При выделении финансовых средств</p> <p>При выделении финансовых средств, при согласовании с МЗ СО</p>	<p>Главный врач Новоселов В.А., зам.главного врача по лечебной работе Топорищева А.М., заведующая хозяйством Мамонтова Н.И., начальник планово-экономического отдела Быстрова Е.П.</p>
5.	<p>Повышение доступности получения медицинских услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> -получение лицензии на оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по гигиене в стоматологии 	<p>В течение 2018г.</p>	<p>Зав.стоматологической поликлиникой Алексеев А.В., врач-методист Таскаева И.В.</p>

<p>-получение лицензии на оказание первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по кардиологии, колопроктологии</p>	<p>В течение 2018г.</p>	<p>Зав.городской поликлиникой Ноздрюхин Д.С., зам.гл.врача по леч.работе Топорищева А.М., врач-методист Таскаева И.В.</p>
<p>-получение лицензии на оказание паллиативной медицинской помощи в стационарных условиях по инфекционным болезням</p>	<p>При согласовании перевода инфекционного отделения и получения положительного санитарно-эпидемиологического заключения</p>	<p>Зам.главного врача по леч.работе Топорищева А.М., зав.инфекционным отделением Бальзамова Л.В., врач-методист Таскаева И.В.</p>
<p>-укомплектовать участковую службу врачебными кадрами</p>	<p>В течение года</p>	<p>Начальник отдела кадров Верченко О.В.</p>
<p>-выделение через «Регистратуру96» отдельной записи на выписку льготных рецептов</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Зав.городской поликлиникой Ноздрюхин Д.С., инженер-программист Катаев А.В.</p>

	<p>-увеличить количество телемедицинских консультаций</p> <p>-заключение договоров со сторонними организациями для проведения более широкого спектра лабораторных, инструментальных исследований для улучшения диагностики заболеваний</p>	<p>Постоянно</p> <p>В течение года</p>	<p>Руководители подразделений</p> <p>Зам.главного врача по Лечебной работе Топорищева А.М., начальник ПЭО Быстрова Е.П.</p>
6.	<p>Обеспечение сроков оказания предоставления медицинских услуг:</p> <p>-Совершенствование работы электронной регистратуры (своевременная актуализация расписания работы врачей первичного звена, запись на повторный прием и на консультацию к узким специалистам из кабинета врача первичного звена)</p> <p>-прием пациентов по талонам с соблюдением времени</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий городской поликлиникой Ноздрюхин Д.С., зав. детской поликлиникой Вовнянко Л.Г., зав.стоматологической поликлиникой Алексеев А.В., зав. поликлиникой п.Калья Дмитриев В.И., зав.поликлиникой п.Черемухово Осолодков И.А., фельдшер ОВП Ачинцева И.В., старшая мед.сестра амбулатории п.Покровск-Уральский Резник В.М., инженер-программист Катаев А.В., зав.женской консультацией Файратова А.А.</p>

	<p>-строгий отбор направлений пациентов на плановое стационарное лечение и дневной стационар заведующими поликлиническими подразделениями</p> <p>-Обеспечить строгий отбор пациентов для лабораторно-инструментальных исследований заведующими отделениями</p> <p>-СМС-оповещение пациентов, записавшихся через портал «Регистратура 96» о записи на прием и об отмене приема</p> <p>-соблюдение маршрутизации согласно приказов МЗ СО при оказании специализированной медицинской помощи (оказание помощи беременным женщинам, детям, паллиативной помощи при онкологических заболеваниях, больным с ВИЧ-инфекцией, пациентам кардиологического, неврологического профиля).</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующие поликлиническими подразделениями</p> <p>Заведующие подразделениями</p> <p>Инженер-программист Катаев А.В.</p> <p>Заместитель главного врача по лечебной работе Топорищева А.М., руководители структурных подразделений</p>
7.	<p>Обеспечение соблюдения медицинской этики и деонтологии:</p> <p>-включение вопросов соблюдения этики и деонтологии в повестку семинаров, конференций,</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заместитель главного врача по лечебной работе</p>

	<p>проводимые для медицинского персонала</p> <p>-разбор каждого случая нарушения медицинской этики и деонтологии на заседаниях врачебной комиссии</p> <p>-включение в критерии для стимулирующих выплат в «эффективные контракты» медицинских работников пункт «соблюдение этики и деонтологии»</p>	<p>В течение года по мере поступления жалоб</p> <p>В течение года</p>	<p>Топорищева А.М., главная медицинская сестра Мартынова Л.Г., врач-методист Таскаева И.В.</p> <p>Заместитель главного врача по лечебной работе Топорищева А.М., врач-методист Таскаева И.В., юрист Шабалдина Н.Н.</p> <p>Начальник отдела кадров Верченко О.В., юрист Шабалдина Н.Н.</p>
--	---	---	---